

PLÁN PRÁCE

šk. rok 2008 / 2009

1. Hlavní úkoly školního roku

1.1 Organizačně zabezpečit práci školy, aby byla v souladu s dokumenty, zásadami pro práci ve školním roce 2008 / 2009

- učební plán školy sestavit podle vzdělávacího programu Základní škola a ŠVP „Nauč se chodit, než se rozběhneš“ (dále jen ŠVP)
- učitelé vypracují tématické plány v souladu s učebním plánem jednotlivých tříd a v souladu s osnovami vzdělávacího programu Základní škola a ŠVP
- tématické plány obsahují problematiku environmentální výchovy a problematiku chování v krizových situacích
- tématické plány podléhají kontrole vedením školy
- velkou pozornost věnovat problematice negativních jevů mezi žáky
- každodenní režim školy se řídí školním řádem, se kterým budou seznámeni učitelé, žáci i rodiče
- využívat ve větším měřítku exkurzí ve vyučovacím procesu

1.2 Soustavně usilovat o dosahování optimálních výchovně vzdělávacích výsledků ve všech předmětech, využívat k tomu efektivních forem a metod práce, hledání nových přístupů a pozitivní motivace. Ve vyučovacím procesu vytvořit prostor pro aktivní, samostatnou a tvořivou práci žáků. Vést žáky k tomu, aby se naučili orientovat v informacích, které jim škola poskytuje, a aby nové a rozšiřující informace uměli sami vyhledat, zpracovat a vyhodnocovat

1.3 Zvýšit nároky na talentované žáky

- systematicky pracovat s talentovanými žáky
- jejich schopnosti aktivovat správnou motivací
- zapojit žáky do soutěží a olympiád a soustavným metodickým vedením dosáhnou zájmu dětí o soutěže (i to je kritérium úspěšnosti práce učitele)
- v listopadu zjistit zájem žáků 5. ročníku o studium na osmiletém gymnáziu
- nezapomínat na talentované žáky v tradičních třídách a právě zde důsledně přistupovat individuálně

1.4 Neustále věnovat pozornost problematice mravní výchovy

Zaměřit se zejména:

- vztahy na pracovišti a vystupování všech zaměstnanců musí být na takové úrovni, aby byly příkladem pro žáky
- nekompromisně vyžadovat zdravení všech osob, které žáci na chodbách potkají
- nadále se snažit o navrácení tradičního obsahu základním mravním pojmům
- usilovat o rozvíjení úcty, ohleduplnosti k dospělým i spolužákům
- vytvářet správný vztah k osobnímu i cizímu majetku
- sledovat a okamžitě řešit jakýkoli projev nebo i náznak šikanování, násilí a hrubosti
- veškeré závažnější kázeňské problémy řešit ve spolupráci s rodiči (zákonnými zástupci)
- při jednání s žáky i rodiči (zákonnými zástupci) užívat vždy pedagogického taktu, neironizovat žáka, nevysmívat se mu
- s rodiči ve většině případů jednat osobně, nepřistoupit na intenzivní "dopisování" v žákovské knížce
- velkou pozornost věnovat negativním jevům mezi žáky (návykové látky, drogy, alkohol, kouření, šikana, krádeže a vandalství), do funkce koordinátora ustanovují Mgr. Ingrid Heinicovou Válkovou, která na základě zkušeností a znalostí problémů navrhuje strategii školy v této problematice; zároveň zpracuje Minimální preventivní program školy

1.5 Absence

- účinnou prevencí, spoluprací s rodiči, včasnou reakcí předcházet vzniku neomluvené absence
- žáky upozornit na nepříjemné následky neomluvené absence
- vést rodiče k respektování školního roku, tj. omezit uvolňování žáků z důvodů rekreace
- při řešení neomluvené absence jednotně postupovat podle metodického pokynu č.j.: 10 194/2002-14

1.6 Do funkce výchovného poradce jmenuji Mgr. Ingrid Heinicovou Válkovou

- výchovný poradce vypracuje svůj plán práce na školní rok a předloží jej řediteli školy
- koordinuje práci učitelů s integrovanými žáky, vede jejich evidenci a evidenci reedukace
- pracuje s Referátem sociálních věcí Magistrátu města Karlovy Vary, Úřadem práce v Karlových Varech, okresní pedagogicko-psychologickou poradnou v Karlových Varech

1.7 Integrovaní žáci

- v současné době jsou na škole 2 integrovaní žáci se specifickými poruchami učení, a to převážně s dysgrafií, dyslexií, dysortografií
- včasné zaregistrování žáků se specifickými poruchami učení a chování a doporučení rodičům k vyšetření na OPPP
- vytvořit podmínky k práci s integrovanými žáky podle závěrů a doporučení vyšetření

- umožnit a zabezpečit soustavné vzdělávání učitelů pracujících s integrovanými žáky
- učitelům, kteří mají reedukaci s žáky, zajistit proplacení těchto hodin

1.8 Školní družina

- ve školním roce 2008 / 2009 určuji vedoucí vychovatelkou p. H. Weisovou
- otevřít a naplnit 1 oddělení po 20 žácích
- ve výchovné práci využívat osvědčené formy činnosti
- sestavit celoroční plán práce, vlastní ŠVP
- činnost družiny se řídí vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání

1.9 BOZP

- snížit úrazovost žáků o přestávkách i během vyučování
- stále vytvářet podmínky pro bezpečnou práci ve škole
- v tělesné výchově dodržovat metodické rady při cvičení, dodržovat požadavky na žáka dle osnov, přihlídnout ke schopnostem a zdravotnímu stavu žáka, vyžadovat vhodné oblečení a obuv pro danou činnost
- evidenci úrazů vést dle platných předpisů
- pravidelně provádět prohlídky BOZP

1.10 Výpočetní technika

- udržovat a zdokonalovat školní počítačovou techniku a síť, zajistit rozšíření a propojení školní počítačové sítě
- stále rozšiřovat využívání výpočetní techniky jak u učitelů, tak žáků
- podporovat využívání počítačů při výuce jednotlivých předmětů
- pokračovat v plánu výuky informatiky v rámci povinných i nepovinných předmětů
- zajistit plnou funkčnost počítačových učeben, rozšířit síť i na MŠ – dle možností
- v letošním roce přejít celkově u všech ročníků na elektronické zpracování a vedení třídních výkazů (školní matrika), nově i evidence MŠ
- v letošním školním roce pokračovat ve školení pracovníků v práci s výpočetní technikou
- aktualizovat internetové stránky školy a seznámit žáky i rodiče s možnostmi jejich využití
- při práci s výpočetní technikou důsledně dodržovat vnitřní pravidla provozu počítačové sítě a řád učeben

Zdůrazňuji znalost těchto dokumentů:

- vzdělávací program Základní škola, ŠVP
- učební osnovy
- RVP pro základní vzdělávání
- Metodický pokyn k zařazení vzdělávací oblasti Výchova k volbě povolání
- Metodický pokyn k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě ve školách
- Metodický pokyn k prevenci patologických jevů

1.11 Třídní učitelé I. třída Blanka Pištěková II. třída Mgr. et. Bc. Ingrid Heinicová Válková

Úkoly třídního učitele:

- aktualizovat data v počítačové evidenci
- vést předepsanou dokumentaci (třídní knihu, třídní výkaz, katalogové listy)
- kontrolovat a vyhodnocovat žákovskou knížku (1x za měsíc)
- koordinovat činnost všech výchovných činitelů ve škole
- operativně řešit výchovné problémy, předcházet neomluvené absenci
- úzce spolupracovat s rodiči, zainteresovat je na řešení problémů a potřeb třídy
- prokazatelně seznámit žáky se školním řádem
- sledovat celkový prospěch třídy

(vyučování začíná v pondělí 5. 1. 2009)

Pololetní prázdniny: pátek **30. ledna 2009**
(*I. pololetí končí 29. 1. 2009 – rozdání vysvědčení*)

Jarní prázdniny: pondělí **2. března** – pátek **8. března 2009**

Velikonoční prázdniny: čtvrtek **9. dubna** a pátek **10. dubna 2009**

Hlavní prázdniny: středa **1. července** – pondělí **31. srpna 2009**
(*II. pololetí končí 30. 6. 2009 – rozdání vysvědčení*)

Období školního vyučování ve školním roce 2009/2010 začne v úterý 1. září 2009.

Provoz MŠ v době prázdnin ZŠ bude vždy včas upřesněn – předpokládané uzavření bude v době vánočních prázdnin a po dobu cca 6-ti týdnů v době hlavních prázdnin.

Zápis do 1. ročníku ZŠ pro šk. rok 2009 / 2010 proběhne v době mezi **15. 1. – 15. 2. 2009**
(dle § 36 odst. 4 školského zákona) – přesný termín bude včas oznámen.

Zápis dětí do MŠ pro šk. rok 2009 / 2010 proběhne v měsíci **květnu** – přesný termín bude včas oznámen, dítě však lze přijmout kdykoli v průběhu šk. roku, dovolí-li to volná kapacita zařízení.

2.5 Správcové odborných učeben:

- správce počítačové sítě Mgr. Ingrid Heinicová Válková
- zdravotník Jitka Melicharová
- sklad učebnic Mgr. Ingrid Heinicová Válková

III. Spolupráce s rodiči

- ve sdružení rodičů školy mít účinného pomocníka a partnera školy
- scházet se na pravidelných schůzkách a vzájemně se informovat o životě na škole
- pomoc od sdružení rodičů očekávat zejména v oblasti materiální, technické a výchovné
- při jednání s rodiči stále hledat nové možnosti spolupráce - nabídnout větší zapojení do aktivit školy
- informovat rodiče o možnosti navštívit po domluvě vyučovací hodiny
- škola připraví podle zájmu pro rodiče výukové kurzy práce na počítači, internetu, výtvarné techniky

Práce na školní rok 2008 / 2009 podléhá stálé kontrole plnění jednotlivých bodů, a to:

- při běžném provozu školy
- hospitací
- přímou kontrolou

V Božičanech dne 28. 8. 2008

Mgr. et Bc.I. Heinicová Válková, ŘŠ